



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๗ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ เรื่อง ประกาศใช้กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖) พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว ให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ผู้ช่วยนายช่างโยธา	สังกัด กองช่าง	จำนวน ๓ อัตรา
๒. ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	สังกัด กองช่าง	จำนวน ๑ อัตรา
๓. พนักงานขับรถยนต์	สังกัด กองช่าง	จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. คนงาน(ยาม)	สังกัด สำนักปลัด	จำนวน ๑ อัตรา
๒. คนงาน(ขับรถบรรทุกขยะ)	สังกัด กองช่าง	จำนวน ๑ อัตรา
๓. คนงานประจํารถขยะ	สังกัด กองช่าง	จำนวน ๓ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ ดังนี้ ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันรับสมัครสอบ)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

๔.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔.๒ วัณโรคในระยะอันตราย

๔.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๔.๔ โรคจิตเยาเสพติดให้โทษ

๔.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดตามภาคผนวก ก ห้ายประกาศฯ นี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอรับใบสมัครสอบและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนารับรองความถูกต้อง ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| (๑) สำเนาวุฒิการศึกษาและพร้อมรับรองสำเนา
(กรณีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งระบุ) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| (๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาคำ ขนาด ๓ นิ้ว
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ รูป |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม
ซึ่งออกไม่เกิน ๓ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ -สกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

หากตรวจสอบภายหลังว่า ผู้สมัครให้ข้อมูลที่เป็นเท็จ หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ในการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตำแหน่งละ ๓๐๐.- บาท เงินค่าธรรมเนียมสมัครสอบจะไม่คืนให้เมื่อประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแล้ว

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขัน วัน เวลา สถานที่สอบ

ผู้สมัครสอบสามารถติดตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขัน วัน เวลา สถานที่สอบทางช่องทางดังต่อไปนี้

๔.๑ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ

๔.๒ เพจ Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ

๔.๓ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ โทร.๐๓๗-๕๔๒๒๒๖

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข.)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบแข่งขันได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนใน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) รวมกันแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก และขึ้นบัญชี

๗. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา จะจัดเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยพิจารณาเอกสารในการสมัครสอบ (วัน เวลา ในการสมัครสอบ)

๗.๒ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุ ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ หากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ มีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งใหม่ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนในตำแหน่งเดียวกันนี้ เป็นอันยกเลิก

๗.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างในตำแหน่งที่เลือกสรรได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญกำหนดเว้นแต่มีเหตุจำเป็น
- (๓) ผู้นั้นมีเหตุผลไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ ตามกำหนดเวลาที่จะทำการจ้างในตำแหน่งที่เลือกสรรได้

๘. การทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาการจ้าง อัตราค่าจ้าง

๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการว่าจ้างตามลำดับที่ใบอนุญาตผู้ผ่านการเลือกสรรได้ตามจำนวนอัตราที่รับสมัคร ของแต่ละตำแหน่ง โดยเริ่มตั้งแต่ลำดับที่ ๑ เป็นต้นไป ทั้งนี้พนักงานจ้างตามภารกิจจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้วก่อน จึงจะทำสัญญาจ้างได้

๘.๒ ถ้าผู้สอบแข่งขันได้และถึงลำดับที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกครองสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๘.๒ ระยะเวลาการจ้าง และอัตราค่าจ้าง ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศฯ นี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายสมชาย อุ่นทิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ

ภาคผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างลง วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ตำแหน่งดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองช่าง

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๑. ผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามข้อ ๑ จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.-บาท

๒. ผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามข้อ ๒ จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๕๐.- บาท
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.-บาท

๓. ผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามข้อ ๓ จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๗๘๕.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ด้านการปฏิบัติงาน

๑.๑ สืบร่าง ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่างๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

๑.๒ ตรวจสอบ แก๊ส และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาค่าก่อสร้าง

๑.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์วิจัยในงานด้านช่าง

/๒. ด้านการ...

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและมีกิจกรรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบ แก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์อันวยความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธาเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้



(นายสมชาย อุ่นทิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ

๒. ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองช่าง

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๑. ผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามข้อ ๑ จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.-บาท

๒. ผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามข้อ ๒ จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๕๐.- บาท
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.-บาท

๓. ผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามข้อ ๓ จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๗๘๕.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สืบรวจ ออกแบบ เขียนแบบงานสถาปัตยกรรม งานแผนที่ งานวิศวกรรม โครงสร้าง และงานระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนงานออกแบบของหน่วยงานต่างๆ

๑.๒ ศึกษาข้อมูลของวัสดุก่อสร้าง เพื่อนำมาใช้ในงานเขียนแบบให้เกิดความสมบูรณ์

๑.๓ ประมาณราคางานก่อสร้างของหน่วยงานราชการ เพื่อให้ในการเปิดสอบราคาและนำไปสู่การก่อสร้างตามวัตถุประสงค์

๑.๔ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องกับงานเขียนแบบ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๕ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบ แก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์อันนำความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธาเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่าเป็นสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

(นายสมชาย กุ่มที)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ

๓. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

จำนวน ๓ อัตรา

สังกัด กองช่าง

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๑. จะได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง


กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ขับรถยนต์ ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของรถยนต์หรือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามที่กฎหมายกำหนด
๒. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับรถยนต์
๓. มีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี


(นายสมชาย คุ้มดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ ตำแหน่งดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง คนงาน(ยาม)

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด สำนักปลัด

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๔,๐๐๐.-บาท และค่าการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ดูแล รักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการและทรัพย์สินของทางราชการ สอดส่องตรวจตรา ป้องกันเหตุ อัคคีภัย โจรกรรม วินาศกรรม ดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย (ปฏิบัติงานทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๐ น. ของวัน - ๐๘.๓๐ น. ของวันถัดไป) ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลอาจมีคำสั่งมอบหมาย ให้พนักงานจ้างปฏิบัติงานอื่นได้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีสุขภาพและร่างกายแข็งแรง
๓. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

ความรู้ความสามารถที่พึงควร

๑. มีความขยัน อดทน
๒. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียด เรียบร้อย
๓. มีความซื่อสัตย์สุจริต


(นายสมชาย อุทัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหมากเจริญ

/ ๒. ชื่อตำแหน่ง...

๒. ชื่อตำแหน่ง คนงาน(ขับรถบรรทุกขยะ) จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด กองช่าง

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท และค่าการครองชีพชั่วคราว ๓,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขับรถขยะ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถขยะและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถดังกล่าวและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย ใบอนุญาตขับรถชนิดประเภทที่ ๒ ขึ้นไป

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความขยัน อดทน

๒. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียด เรียบร้อย

๓. มีความซื่อสัตย์สุจริต



(นายสมชาย อุ่นดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหมากเจริญ

๓. ชื่อตำแหน่ง หน่วยงานประจำระยะ

จำนวน ๓ อัตรา

สังกัด กองช่าง

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๔,๐๐๐.-บาท และค่าการครองชีพชั่วคราว ๓,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๓ ปี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความขยัน อดทน
๒. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียด เรียบร้อย
๓. มีความซื่อสัตย์สุจริต



(นายสมชาย อุ่นทิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุทนต์มหาเจริญ

ภาคผนวก ข

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>พนักงานจ้างความถาวร</p> <p>๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา กองช่าง</p> <p>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบดังนี้</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ พรบ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน</p> <p>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข)</p> <p>๒.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๒.๒ พระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ. ๒๕๓๘ และ ที่แก้ไข เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๒.๓ พระราชบัญญัติการขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓ ๒.๔ พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.๒๕๔๖ ๒.๕ พระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕ ๒.๖ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาด เรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕</p> <p>๓. ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</p> <p>๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน</p>	<p>๕๐</p> <p>๕๐</p> <p>๑๐๐</p>	<p>โดยวิธีสอบข้อเขียน</p> <p>โดยวิธีสอบข้อเขียน</p> <p>โดยวิธีสัมภาษณ์</p>
รวมคะแนน	๒๐๐	

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ กองช่าง</p> <p>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบดังนี้</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <p>๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ พรบ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๑.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน</p> <p>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข)</p> <p>๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและ เขียนแบบ สถาปัตยกรรม</p> <p>๒.๒ ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เขียนแบบ โปรแกรม AutoCAD และโปรแกรมที่ใช้เขียนแบบ อื่นๆ</p> <p>๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับทฤษฎีและระบบ สัญลักษณ์วัสดุก่อสร้างด้านสถาปัตยกรรมและด้านวิศวกรรม</p> <p>๒.๔ ความรู้เกี่ยวกับงานภูมิทัศน์</p> <p>๒.๕ ความรู้เกี่ยวกับงานด้านแผนที่</p> <p>๓. ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</p> <p>๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา</p> <p>๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ</p> <p>๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์</p> <p>๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ</p> <p>๓.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน</p>	<p>๕๐</p> <p>๕๐</p> <p>๑๐๐</p>	<p>โดยวิธีสอบข้อเขียน</p> <p>โดยวิธีสอบข้อเขียน</p> <p>โดยวิธีสัมภาษณ์</p>
รวมคะแนน	๒๐๐	

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>๓. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ กองช่าง</p> <p>๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบดังนี้</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <p>๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ พรบ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๑.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน</p> <p>๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข)</p> <p>๒.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย ราชการ พ.ศ.๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒.๒ พระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒.๓ พระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒.๔ พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒.๕ พระราชบัญญัติ ทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๓. ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</p> <p>๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา</p> <p>๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ</p> <p>๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์</p> <p>๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ</p> <p>๓.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน</p>	<p>๕๐</p> <p>๕๐</p> <p>๑๐๐</p>	<p>โดยวิธีสอบข้อเขียน</p> <p>โดยวิธีสอบข้อเขียน</p> <p>โดยวิธีสัมภาษณ์</p>
รวมคะแนน	๒๐๐	

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><u>พนักงานจ้างทั่วไป</u></p> <p><u>๑. ตำแหน่ง คนงาน(ยาม) สำนักปลัด</u></p> <p>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบดังนี้</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <p>๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ พรบ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๑.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน</p> <p>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)</p> <p>๒.๑ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>๒.๒ ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ</p> <p>๓. ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</p> <p>๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา</p> <p>๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ</p> <p>๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์</p> <p>๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ</p> <p>๓.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน</p>	<p>๕๐</p> <p>๕๐</p> <p>๑๐๐</p>	<p>โดยวิธีสอบข้อเขียน</p> <p>โดยวิธีสอบข้อเขียน</p> <p>โดยวิธีสัมภาษณ์</p>
รวมคะแนน	๒๐๐	

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>๒. ตำแหน่ง คนงาน(ขับรถบรรทุกขยะ) กองช่าง</p> <p>๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบดังนี้</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <p>๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ พรบ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๑.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน</p>	๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
<p>๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)</p> <p>๒.๑ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>๒.๒ ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ</p>	๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
<p>๓. ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</p> <p>๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา</p> <p>๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ</p> <p>๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์</p> <p>๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ</p> <p>๓.๕ ประสิทธิภาพในการทำงาน</p>	๑๐๐	โดยวิธีสัมภาษณ์
รวมคะแนน	๒๐๐	

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>๓. ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ กองช่าง</p> <p>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบดังนี้</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป</p> <p>๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ พรบ.สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๑.๓ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับชุมชน</p> <p>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง(ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)</p> <p>๒.๑ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>๒.๒ ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ</p> <p>๓. ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</p> <p>๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา</p> <p>๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ</p> <p>๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์</p> <p>๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ</p> <p>๓.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน</p>	<p>๕๐</p> <p>๕๐</p> <p>๑๐๐</p>	<p>โดยวิธีสอบข้อเขียน</p> <p>โดยวิธีสอบข้อเขียน</p> <p>โดยวิธีสัมภาษณ์</p>
รวมคะแนน	๒๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ จะดำเนินการสอบประเมินสมรรถนะในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ (ทั้งนี้ผู้มีสิทธิสอบภาคใดเข้าห้องสอบเกินเวลากำหนดการสอบเกิน ๓๐ นาที ถือว่าผู้มีสิทธิสอบภาคนั้นไม่มีสิทธิเข้าห้องสอบ)
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ จะดำเนินการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ จะประกาศวันเวลาและสถานที่ในการดำเนินการทดสอบและวันประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ หลังจากปิดการรับสมัครแล้ว

ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

๑. แต่งกายสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น
๒. ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน ไปในการสอบของแต่ละด้านทุกครั้งเพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวครบถ้วน จะไม่อนุญาตให้เข้า
๓. การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง มีดังนี้
 - ๓.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และจะเข้าสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว
 - ๓.๒ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบในภาคนั้น
 - ๓.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่เจ้าหน้าที่คุมสอบกำหนดให้
 - ๓.๔ ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ตามกำหนดการ
 - ๓.๕ ผู้เข้าสอบต้องนำวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ทำกระดาษคำตอบไปเอง นอกนั้น จะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ ที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจัดไว้ให้โดยเฉพาะ
 - ๓.๖ ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ เครื่องบันทึกเสียง เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
 - ๓.๗ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ผู้ฝ่าฝืนจะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบครั้งนี้

๓.๘ เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๓.๙ ภายในเวลา ๓๐ นาที นับตั้งแต่เริ่มลงมือทำคำตอบ จะออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๓.๑๐ ห้ามเขียนชื่อหรือเครื่องหมายอื่นใดลงบนกระดาษคำตอบโดยเด็ดขาด ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกงัดตรวจกระดาษคำตอบ

๓.๑๑ ห้ามสูบบุหรี่หรือรับประทานอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดในห้องสอบ

๓.๑๒ เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบคนอื่น หรือ บุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๓.๑๓ ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไปในวิชาใด ให้ยกมือขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่คุมสอบทราบ ห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง เมื่อส่งคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้ (เฉพาะการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป)

๓.๑๔ เมื่อหมดเวลาทดสอบแล้ว และเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุด จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

๓.๑๕ ผู้ใดสอบเสร็จก่อน เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องออกไปห่างจากสถานที่สอบและไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่



(นายสมชาย อุ่นที)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ
เรื่อง แก้ไขประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ฉบับลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ จำนวน ๘ อัตรา ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ฉบับลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสระแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงแก้ไขประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แก้ไขความในข้อ ๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอรับใบสมัครสอบและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว

สำหรับรายละเอียดอื่นๆ ให้เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ฉบับลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายสมชาย อุ่นทิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมหาเจริญ